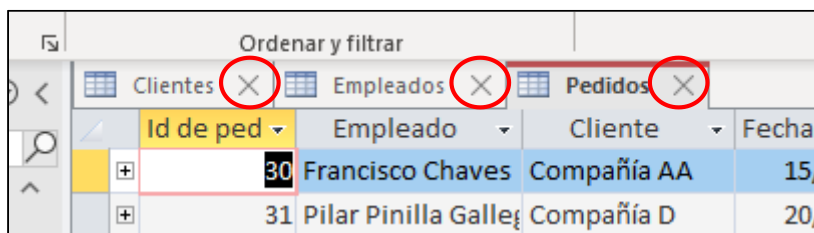


Access365: Novedades y diferencias

Tema2: Partes de la ventana de base de datos

Novedad: Opción "Cerrar" en cada pestaña

Además de los métodos habituales para cerrar cada pestaña, en la versión 365 de Access disponemos de una equis para cerrar cada objeto:

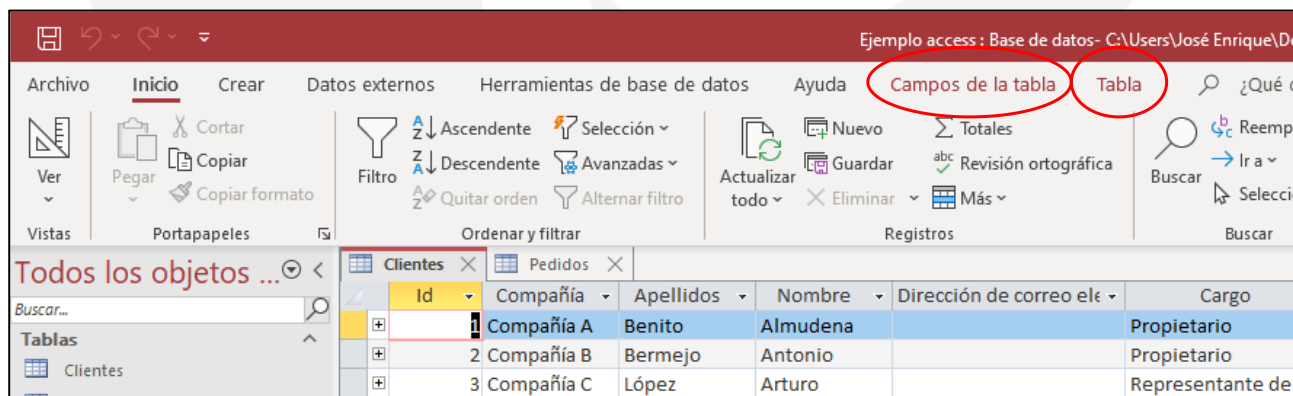


Tema4: Tablas

Diferencia: Pestañas adicionales de tablas

En versiones anteriores de Access las pestañas mostradas para trabajar con tablas se llaman "Campos" y "Tablas".

En la versión 365, esas pestañas reciben el nombre de "Campos de tabla" y "Tabla".



Novedad: Tipo de datos "Fecha/hora extendida" en Access365

Además del tipo de datos "Fecha/Hora", Access365 incorpora el tipo de datos "Fecha/hora extendida". Es igual que el tipo de datos Fecha/Hora. Se utiliza en el mundo de la programación porque es más compatible con bases de datos de SQL Server (cosa que no tenemos que estudiar). Además, este tipo de datos admite precisión de hasta nanosegundos en comparación con el tipo de datos "Fecha/Hora" cuya precisión es hasta segundos.

Tema7: Crear y manejar relaciones entre tablas

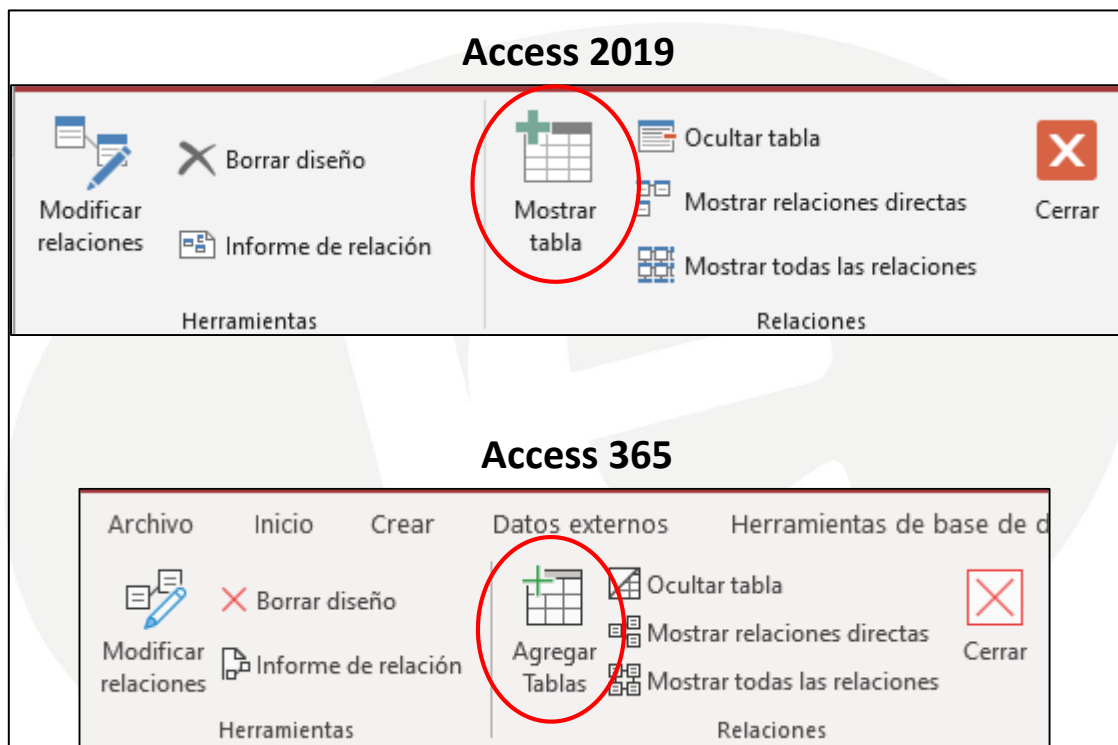
Diferencia: Pestaña adicional de Diseño de relaciones

En versiones anteriores de Access la pestaña mostrada para manejar las relaciones se llama "Diseño".

En la versión 365, esa pestaña recibe el nombre de "Diseño de relaciones".

Diferencia: Comando "Agregar tablas"

En versiones anteriores de Access, el botón encargado de añadir tablas a la ventana de relaciones recibía el nombre de "Mostrar tablas". En la versión 365 de Access, ese comando se llama "Agregar tablas".



Tema10: Consultas

Diferencia: Pestaña adicional de Diseño de consulta

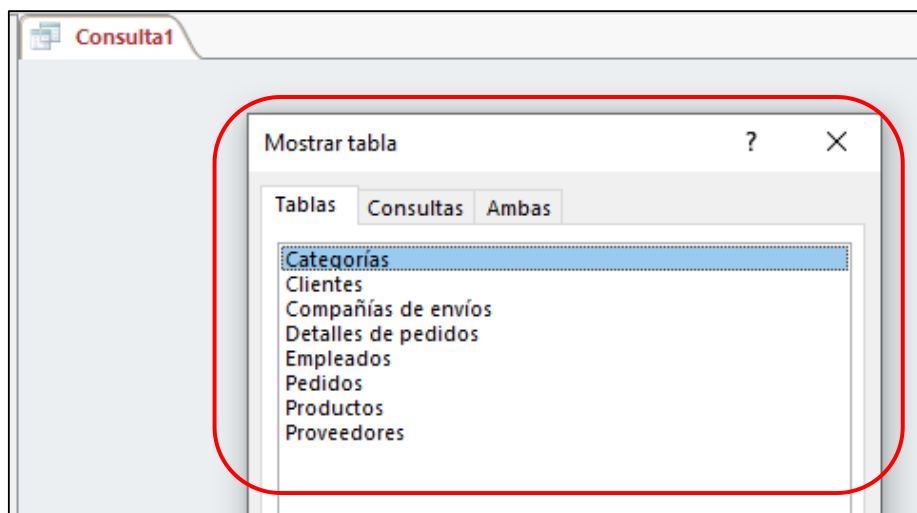
En versiones anteriores de Access la pestaña mostrada a la hora de trabajar con el diseño de una consulta recibía el nombre de "Diseño".

En la versión 365, esa pestaña se llama "Diseño de consulta".

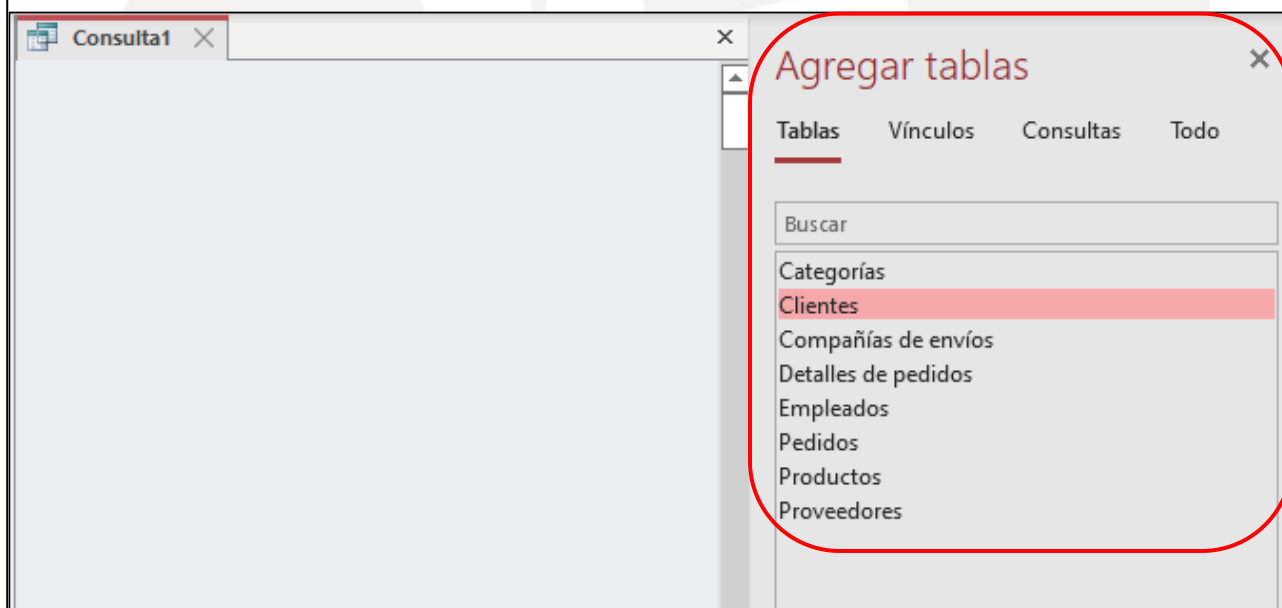
Diferencia: Panel "Agregar tablas"

Cuando se desean añadir tablas al diseño de una consulta, en versiones anteriores, se mostraba el cuadro "Mostrar tabla". En la versión 365 de Access se muestra un panel a la derecha llamado "Agregar tablas".

Access 2019



Access 365



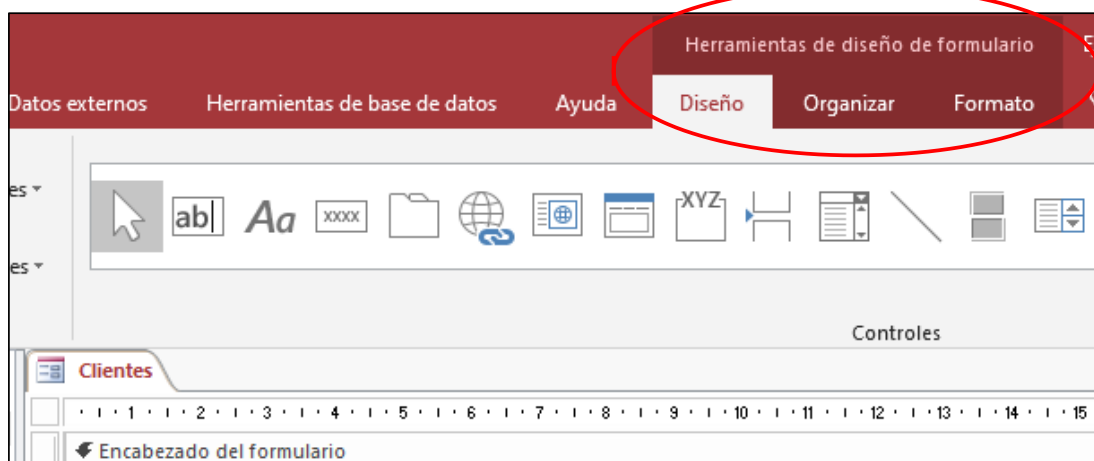
Tema11 y tema12: Formularios

Diferencia: Pestaña adicional de Diseño de formularios

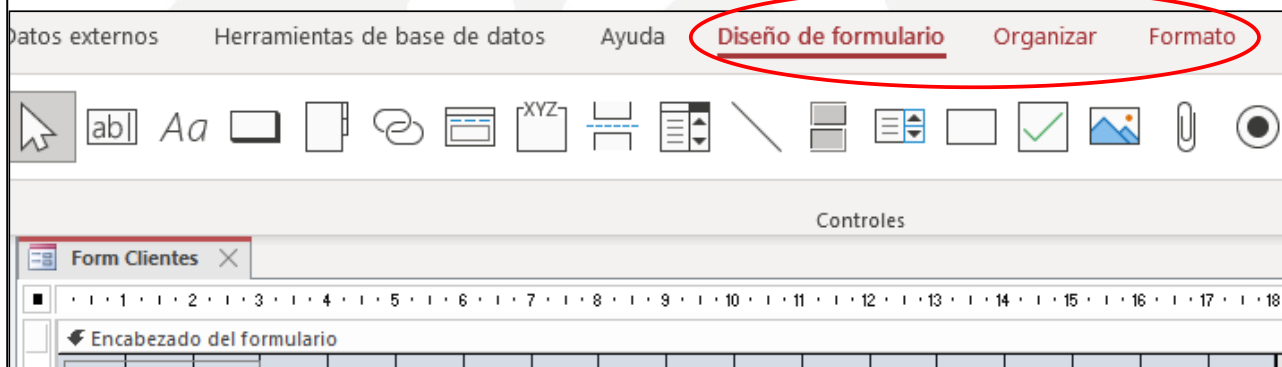
En versiones anteriores de Access las tres pestañas mostradas a la hora de trabajar con el diseño de un formulario son "Diseño", "Organizar" y "Formato"

En la versión 365, esas pestañas se llaman "Diseño de formulario", "Organizar" y "Formato".

Access2019



Access365



Tema14 y tema15: Informes

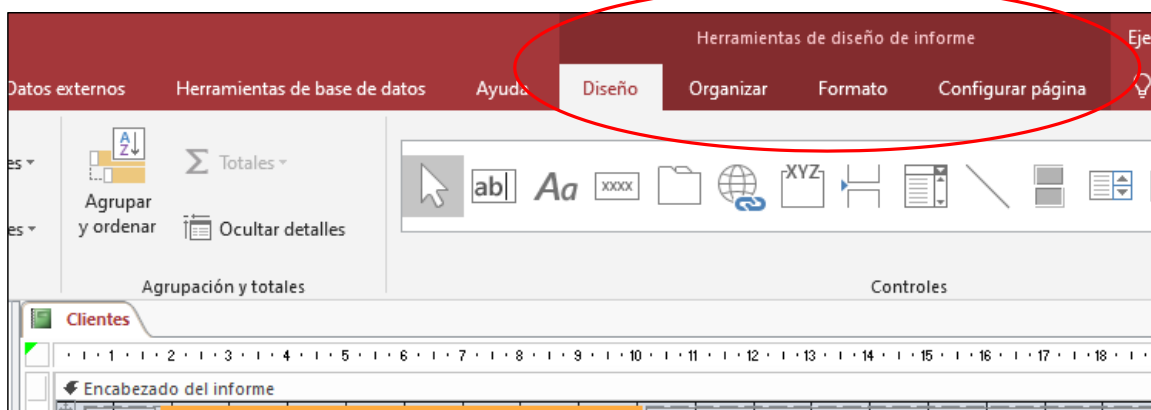
Diferencia: Pestaña adicional de Diseño de informes

En versiones anteriores de Access las cuatro pestañas mostradas a la hora de trabajar con el diseño de un informe son "Diseño", "Organizar", "Formato" y "Configurar página"

En la versión 365, esas pestañas se llaman "Diseño de informe", "Organizar", "Formato" y "Configurar página"



Access2019



Access365

